



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MALANG

Fakultas Agama Islam-Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik-Fakultas Hukum-Fakultas Psikologi-Fakultas Teknik
Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan- Fakultas Ekonomi & Bisnis- Fakultas Pertanian dan Peternakan
Fakultas Kedokteran-Fakultas Ilmu Kesehatan-Program Pascasarjana
KAMPUS I: Jl. Bandung no. 1 Telp. 551253 Malang
KAMPUS II: Jl. Bend. Sutami 188-A Telp. 551149 Malang
KAMPUS III: Jl. Raya Tlogomas No. 246 Telp. 464318 Malang
E-mail : webmaster@univ.umm.ac.id Website : www.umm.ac.id

Nomor : E.5.a/225/MAWA-UMM/VIII/2020

Malang, 18 Agustus 2020

Lampiran : 1 (satu) halaman

Perihal : **PENUNDAAN WISUDA PERIODE II DAN PERIODE III TAHUN 2020**

Kepada: Yth. Calon Wisudawan/Wisudawati
Periode II dan Periode III Tahun 2020
Universitas Muhammadiyah Malang
di Tempat

Assalamualaikum Wr. Wb

Memperhatikan situasi pandemik wabah Covid-19 saat ini yang belum memungkinkan untuk melaksanakan wisuda sebagaimana surat edaran terdahulu (No. E5.a/137/MAWA-UMM/V/2020), maka Wisuda Periode II dan Periode III Tahun 2020 **DITUNDA** pelaksanaannya dan diatur sebagai berikut:

A. WISUDA PERIODE II

1. Pelaksanaan dan pengelompokan peserta wisuda sebagai berikut:
 - a). Tanggal 14 September 2020, Wisuda Kelompok I (FAI, FPP, FPSI, FEB)
 - b). Tanggal 15 September 2020, Wisuda Kelompok II, (PASCASARJANA, FKIP, FISIP)
 - c). Tanggal 16 September 2020, Wisuda Kelompok III, (FIKES, FH, FK, FT)

B. WISUDA PERIODE III

1. Pendaftaran wisuda dilakukan pada tanggal **20 Agustus 2020 s.d. 30 September 2020**
2. Pelaksanaan dan pengelompokan peserta wisuda sebagai berikut:
 - a). Tanggal 19 Oktober 2020, Wisuda Kelompok I (FAI, FISIP, FH, PASCASARJANA)
 - b). Tanggal 20 Oktober 2020, Wisuda Kelompok II, (FKIP, FIKES)
 - c). Tanggal 21 Oktober 2020, Wisuda Kelompok III, (FPP, FT)
 - d). Tanggal 22 Oktober 2020, Wisuda Kelompok IV (FEB, FPSI)

C. Khusus bagi lulusan Wisuda Periode III tahun 2020, dokumen kelulusan tetap diselesaikan pada tanggal 30 Agustus 2020. Adapun pengambilan ijazah diatur sebagai berikut:

1. **Daerah Malang:**
Ijazah, Transkrip Akademik, SKPI, dan legalisir tetap dapat diambil mulai tanggal **30 Agustus s.d 30 September 2020** di Bagian Administrasi Akademik (BAA). Pengambilan dapat dilakukan pada jam kerja (08.00 - 14.00 WIB). Harus tetap memperhatikan protokol kesehatan (bermasker).
2. **Daerah Luar Malang**
Legalisir Ijazah akan dikirim tanggal 30 Agustus 2020 oleh Bagian Administrasi Akademik (BAA). Pengiriman dilakukan melalui "jasa pengiriman" ke alamat asal masing-masing mahasiswa. Biaya pengiriman menjadi tanggungjawab mahasiswa/wisudawan.
3. **Pengambilan atau pengiriman** dilakukan setelah lulusan memenuhi persyaratan sesuai ketentuan yang berlaku (**sudah menyelesaikan seluruh proses pendaftaran wisuda online**).
4. Sertifikat Akreditasi Institusi dan Program studi dapat langsung di unduh melalui alamat <http://infobaa.umm.ac.id/id/pages/akreditasi-program-studi.html>

D. Kegiatan Wisuda dilakukan dengan Standar Protokol Kesehatan (terlampir)

E. Seluruh informasi berkaitan wisuda dapat diakses melalui <http://infokhs.umm.ac.id>

Demikian pengumuman ini, selanjutnya untuk dapat menjadi perhatian semua pihak yang berkaitan.

Wassalamu 'alaikum wr wb.

Wakil Rektor III
Bidang Kemahasiswaan dan Alumni,

Dr. Nur Subeki, ST., MT.

Tembusan Yth:

1. Rektor UMM
2. Wakil Rektor I, II, dan IV
3. Para Dekan di lingkungan UMM
4. Para Kepala Biro di lingkungan UMM
5. Para Wakil Dekan I, II, III di lingkungan UMM
6. Para Kaprodi di lingkungan UMM
7. Panitia Wisuda Periode II dan Periode III tahun 2020



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MALANG

Fakultas Agama Islam-Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik-Fakultas Hukum-Fakultas Psikologi-Fakultas Teknik

Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan- Fakultas Ekonomi & Bisnis- Fakultas Pertanian dan Peternakan

Fakultas Kedokteran-Fakultas Ilmu Kesehatan-Program Pascasarjana

KAMPUS I : Jl. Bandung no. 1 Telp. 551253 Malang

KAMPUS II : Jl. Bend. Sutami 188-A Telp. 551149 Malang

KAMPUS III : Jl. Raya Tlogomas No. 246 Telp. 464318 Malang

E-mail : webmaster@univ.umm.ac.id Website : www.umm.ac.id

Lampiran surat nomor: E.5.a/225/MAWA-UMM/VIII/2020

STANDAR PROTOKOL KESEHATAN WISUDA PERIODE II DAN III UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MALANG “WISUDA SEHAT DAN KHIDMAT”

A. UMUM

1. Menerapkan standar protokol kesehatan *Covid-19*.
2. Menerapkan pembatasan waktu kegiatan.
3. Menerapkan pembatasan jumlah kendaraan.
4. Menerapkan pembatasan jumlah wisudawan dan orangtua.
5. Menerapkan pengecekan suhu tubuh.
6. Menerapkan *physical distancing* selama di area kampus/kegiatan wisuda.
7. Menerapkan kebiasaan mencuci tangan sebelum masuk lokasi wisuda.
8. Menggunakan masker selama beraktivitas di kampus/wisuda.
9. Tidak menyediakan lahan untuk *bazar* (makanan maupun fotografi).

B. SEBELUM WISUDA, WAJIB:

1. Mengisi formulir kesediaan mengikuti wisuda luar jaringan (*Off-line*).
2. Menyiapkan surat keterangan sehat dan hasil *rapid test non reaktif* berlaku 14 hari (wisudawan, orangtua).
3. Mengisi **Surat Ijin Mengikuti Wisuda (SIMW)** Periode II maksimal tanggal **1 September 2020**.
4. Mengunduh undangan Wisuda (bilamana telah mengisi lengkap SIMW), **HANYA BERLAKU UNTUK 2 (dua) orang, anak-anak TIDAK DIPERKENANKAN** masuk ruang prosesi wisuda.

C. MEMASUKI KAMPUS, WAJIB:

1. Kendaraan Wisudawan/Wisudawati diijinkan masuk kampus dengan $\frac{1}{2}$ dari kapasitas maksimalnya.
2. Kendaraan Wisudawan/Wisudawati hanya boleh mengantar dan parkir di tempat yang telah disediakan hingga acara berakhir.
3. Penumpang kendaraan harus cek suhu maksimal $\geq 37,8$ (**TIDAK DIPERKENANKAN MASUK KAMPUS**).
4. Mengenakan masker selama kegiatan di kampus/wisuda.
5. Membawa makanan dan minuman sendiri.
6. Mencuci tangan dengan air bersih/*handsanitizer*.

D. MEMASUKI RUANG PROSESI WISUDA, WAJIB:

1. Menunjukkan undangan yang berlaku 2 (dua) orang, **TIDAK DIPERKENANKAN MEMBAWA SERTA ANAK-ANAK KE DALAM RUANG PROSESI**.
2. Melakukan cek suhu maksimal $\geq 37,8$ (**TIDAK DIPERKENANKAN MASUK RUANG PROSESI WISUDA**).
3. Melakukan cuci tangan sebelum memasuki area prosesi wisuda.
4. Mengenakan masker selama kegiatan di kampus/wisuda.
5. Memasuki/keluar ruang prosesi wisuda melalui pintu yang telah ditetapkan.
6. Menjalankan *physical distancing* selama di area kampus/kegiatan wisuda dengan menempati tempat duduk yang telah disediakan.

E. SELESAI WISUDA, WAJIB:

1. Menjalankan *physical distancing* dan mematuhi petunjuk yang telah dibuat panitia saat keluar dari ruang prosesi wisuda.
2. Menuju lokasi parkir kendaraan.
3. Kendaraan diarahkan untuk keluar UMM melalui pintu keluar yang telah ditetapkan.