

## Laboratorium dan Pusat Studi Fakultas Ekonomi

### 1. Laboratorium Komputer

Laboratorium Komputer Fakultas Ekonomi UMM bertujuan untuk:

- Menyiapkan lulusan yang mempunyai keunggulan kompetitif di bidang aplikasi komputer, terutama pada bidang ekonomi dan bisnis.
- Menjadikan praktikan lulus dengan ketrampilan mengaplikasikan program komputer sesuai dengan kebutuhannya.
- Menyiapkan alumni Fakultas Ekonomi UMM yang trampil dalam memanfaatkan program komputer yang dapat digunakan dalam memecahkan persoalan-persoalan manajerial dalam organisasi.
- Menyiapkan fasilitas komputer secara handal pada saat akan digunakan oleh unit lain.

Dalam rangka mencapai tujuan, Laboratorium Komputer Fakultas Ekonomi menjalankan tiga macam fungsi utama, yaitu: unit penyelenggara praktikum komputer reguler, unit penunjang praktikum komputer bagi unit lain, dan unit penyelenggara pelatihan komputer opsional. Sebagai **unit penyelenggara praktikum komputer reguler**, Laboratorium Komputer Fakultas Ekonomi menawarkan Program *MS Office* bagi seluruh mahasiswa Fakultas Ekonomi UMM yang memprogram mata kuliah Aplikasi Komputer.

Program *MS Office* dipilih sebagai program praktikum karena program inilah yang secara umum dibutuhkan oleh semua mahasiswa, baik untuk mendukung proses pembelajaran di bangku kuliah maupun nanti setelah lulus dari Fakultas Ekonomi UMM dan bekerja, tanpa memandang program studinya. Bagian dari program *MS Office* yang dipraktikumkan meliputi: *MS Excel*, *MS Word*, *MS Power Point*, dan *MS Acces*.

**Unit penunjang praktikum komputer bagi unit lain** dijalankan oleh Laboratorium Komputer dengan menyediakan fasilitas komputer yang dibutuhkan oleh Laboratorium-Laboratorium Program Studi di lingkungan Fakultas Ekonomi. Laboratorium Akuntansi menggunakan Laboratorium Komputer untuk praktikum MYOP dan Perpajakan, sedangkan untuk Laboratorium Ilmu Ekonomi dan Studi Pembangunan melakukan praktikum ESDM, Teori Ekonomi, Ekonomi Regional, Statistik II, Manajemen Investasi, Ekonometrika, dan Operasional Bank.

Fasilitas-fasilitas yang tersedia di Laboratorium Komputer Fakultas Ekonomi UMM dikelompokkan menurut fungsinya, yaitu fasilitas praktikum, administrasi, dan perawatan. Fasilitas utama praktikum berupa perangkat komputer dan menempati 3 ruang praktikum ber-AC, yaitu Ruang Praktikum A, B, dan C. Ruang-ruang praktikum berlokasi di Lantai 1 Gedung Kuliah Bersama (GKB) II Kampus III UMM. Kapasitas maksimum masing-masing ruang adalah 25 praktikan, dengan setiap ruang tersedia 29 perangkat komputer. Di Ruang Praktikum A dan B dilengkapi dengan fasilitas LCD, sedangkan untuk Ruang Praktikum C hingga saat ini belum ada LCD-nya. Untuk memantau proses praktikum dan sekaligus untuk pengendalian aset-aset yang ada di ruang praktikum, direncanakan akan segera dipasang CCTV.

Fasilitas administrasi menempati Ruang Kantor Laboratorium Komputer di Lantai 5 GKB II Kampus III UMM. Untuk mendukung kegiatan operasional, di kantor Laboratorium Komputer tersedia dua perangkat komputer sebagai alat penunjang utama. Di samping itu untuk menunjang kenyamanan kerja dan kualitas pelayanan, di kantor ini juga tersedia fasilitas perabot mebel. Fasilitas perawatan menempati 1 ruang dekat Ruang Praktikum di Lantai 1 GKB II

Kampus III UMM. Untuk mendukung kegiatan perawatan, terdapat dua perangkat komputer sebagai penunjang utama dan berbagai macam fasilitas lain yang digunakan untuk perawatan fasilitas praktikum.

## 2. Pojok Bursa Efek Indonesia

Tujuan Pojok Bursa Efek Indonesia Universitas Muhammadiyah Malang adalah: "Mempermudah mahasiswa dan dosen dalam memperoleh data penelitian dengan cepat, murah dan efisien." Untuk mencapai tujuan ini, Pojok Bursa Efek Indonesia Universitas Muhammadiyah Malang menyelenggarakan pelatihan (Ekonometrika dan *Manual Book* dari *Software*), penyediaan data keuangan, peminjaman buku dan referensi tentang pasar modal, dan transaksi saham dan surat berharga lainnya.

Data yang tersedia di Pojok Bursa Efek Indonesia Universitas Muhammadiyah Malang meliputi:

- a. PDRB Nasional (*Soft Copy and Hard Copy*):
  - 1) 27 Propinsi periode 1993-2004
  - 2) Kabupaten dan kota seluruh Indonesia periode 1993-2004
  - 3) Harga konstan dan berlaku 27 Propinsi Periode 1993-2004
- b. *Directory* Perbankan Nasional (*Soft Copy and Hard Copy*):
  - 1) Seluruh bank (swasta, asing, campuran, BUMN) di Indonesia Periode 1999-2004
  - 2) Seluruh BPR di Indonesia Periode 1999-2004
  - 3) Seluruh BPD di Indonesia Periode 1999-2004
- c. *International Financial Statistic* (*Soft Copy* Terbitan IMF): Data Makro Ekonomi seluruh negara anggota IMF (120 negara) tahun 1948-2005
- d. Laporan Keuangan (ringkas / lengkap) seluruh emiten Bursa Efek Indonesia.
  - 1) 330 Perusahaan (*soft copy*)
  - 2) Harga saham, dividen, tanggal listing, LQ 45, JII, komentar audit, dll.
  - 3) Prospektus emiten, prospektus reksadana
  - 4) *Corporate action*, issue terbaru dari emiten, dan sebagainya.

Mahasiswa yang membutuhkan data harus memenuhi ketentuan umum sebagai berikut:

- a. Seluruh mahasiswa Perguruan Tinggi di Indonesia dengan menunjukkan KTM yang masih berlaku.
- b. Menyepakati dan menyetujui biaya pemesanan dan *discount* data yang dihitungkan terlebih dahulu.
- c. Mengisi dan menandatangani *form* pemesanan data.
- d. Membayar uang muka sebesar 50% dari total biaya.
- e. Pojok BEI tidak melayani *soft copy* data untuk menghindari pemalsuan data, kecuali laporan keuangan lengkap dan pertimbangan khusus Kepala Pojok BEI-UMM.
- f. Pemesanan dapat dilakukan dengan via *faximile* atau *e\_mail* dengan alamat [jsxc.umm@yahoo.com](mailto:jsxc.umm@yahoo.com)

Bagi mahasiswa yang ingin meminjam buku dan referensi lainnya di Pojok BEI harus memenuhi ketentuan sebagai berikut:

- a. Tercatat sebagai mahasiswa Universitas Muhammadiyah Malang seluruh Fakultas dengan menunjukkan KTM yang masih berlaku.
- b. Memiliki kartu *Capital Market Club (CMC)*.
- c. Mengisi Buku Peminjaman dan menandatangani.
- d. Batas waktu peminjaman maksimum 2 hari, bila melebihi akan dikenakan denda Rp1.500,00 perhari.

- e. Menjaga dan merawat buku dan bila terjadi kerusakan atau kehilangan maka mengganti biaya perbaikan atau mengganti buku.
- f. Buku yang dipinjamkan adalah buku literatur, jurnal, buletin dan buku yang tidak dipinjamkan buku laporan keuangan, prospektus, ICMD dan buku-buku yang memuat data lainnya.

Bagi mahasiswa yang ingin menjadi peserta Pelatihan Pasar Modal (PPM) dan Pelatihan lainnya yang diselenggarakan oleh Pojok BEI harus memenuhi ketentuan:

- a. Mahasiswa Universitas Muhammadiyah Malang dan Perguruan Tinggi di Malang seluruh Fakultas tanpa batasan semester.
- b. Mengisi lembar isian pendaftaran dengan pilihan Pelatihan Pasar Modal Paket A, Paket B, Paket C (spesifikasi Paket dapat ditanyakan ke Pojok BEI-UMM)
- c. Pojok BEI-UMM menyelenggarakan pelatihan *software* ekonometrika, pelatihan teknikal analisis dan forum diskusi ekonomi.

Bagi mahasiswa yang tertarik menjadi investor di pasar modal dapat melakukan transaksi (jual-beli) saham dan surat berharga lainnya, dengan ketentuan sebagai berikut:

- a. Seluruh mahasiswa Perguruan Tinggi di Indonesia dengan menunjukkan KTM yang masih berlaku;
- b. Mengisi, menyepakati dan menandatangani ketentuan jual-beli saham;
- c. Investasi awal minimal Rp1.500.000,00 (satu juta lima ratus ribu rupiah);
- d. Pojok BEI bertindak sebagai perantara murni (*broker*), sehingga tidak menerima pengelolaan dana pihak lain (bukan sebagai manajer investasi);
- f. Pembelian dan penjualan saham atau meminta informasi perkembangan harga saham dan isu ekonomi terkini dapat dilakukan via *sms* ke 08885156969; dan
- g. Prosedur pelayanan Jual beli saham didasarkan pada sistem yang sederhana, cepat, satu meja dan dalam kendali langsung Kepala Pojok BEI-UMM.

### 3. Pusat Pengembangan Manajemen

Pusat Pengembangan Manajemen (PPM) bergerak dalam pengembangan keilmuan di bidang ekonomi dan bisnis dan pengabdian masyarakat. Lembaga ini menyelenggarakan berbagai program-program pelatihan dan pengembangan, dan konsultansi di bidang ekonomi dan bisnis, baik bagi kalangan internal (para mahasiswa Universitas Muhammadiyah Malang) maupun eksternal (kalangan bisnis). Dalam menjalankan aktivitasnya, PPM menjalin bekerja sama dengan Departemen Industri & Perdagangan, Pemerintah Kota dan Kabupaten Malang, serta Kamar Dagang dan Industri Daerah Jawa Timur.

Dalam rangka mendukung tujuan PPM, ada berbagai macam **fasilitas pendukung** yang tersedia, yaitu:

- a. Data Base Alumni CBK
- b. Data Base e- Club : PPM
- c. Data Base UKM Binaan : kerjasama dengan Pemda
- d. Data Base Pengusaha Pedagang Besar : kerjasama dengan Kadinda
- e. Karya modul kewirausahaan : berkolaborasi LPM
- f. Karya Modul Sukses Mencari Kerja : berkolaborasi Excel
- g. Karya CD pelatihan kewirausahaan : berkolaborasi Haki

Para mahasiswa Universitas Muhammadiyah Malang dapat bergabung untuk mengikuti berbagai macam program yang ditawarkan oleh PPM, baik yang bersifat rutin maupun insidental, dengan memenuhi persyaratan yang ditentukan. **Program kerja rutin** yang diselenggarakan oleh PPM meliputi:

- a. Temu Bisnis : bekerjasama dengan praktisi bisnis
- b. Perencanaan Bisnis : bekerjasama *e-club*

- c. Out Bond training : bekerjasama dengan Pesona Sanubari
- d. Pelatihan Kewirausahaan : bekerjasama dengan LPM & Kemahasiswaan
- e. Work Shop sukses karir : bekerjasama dengan Excel training Development
- f. Job Fair : bekerjasama dengan Mahanaya EO
- g. Praktik Bisnis : bekerjasama dengan UMM
- h. Pelatihan Produk : bekerjasama berbagai lembaga kursus
- i. Program Percepatan Kemandirian dan Pengembangan Karir.

**Program kegiatan insidental** yang ditawarkan oleh PPM meliputi:

- a. *Event Entrepreneur Fair* : dengan peserta UKM
- b. *Entrepreneur exhibition* : dengan peserta mahasiswa
- c. Seminar Motivasi Bisnis : dengan peserta Umum
- d. Simulasi bisnis : dengan AriwigunaTeam.

## **Laboratorium Ekonomi**

### **1. Laboratorium Manajemen**

Tujuan Laboratorium Manajemen adalah untuk membantu mahasiswa Program Studi Manajemen memahami bagaimana praktik-praktik bisnis dalam dunia nyata berjalan, dan bagaimana keputusan-keputusan bisnis dibuat. Untuk mencapai tujuan ini, Laboratorium Manajemen menyelenggarakan berbagai macam praktikum, baik praktikum reguler maupun penunjang/opsional. Di samping praktikum, Laboratorium Manajemen juga menjalin kerjasama dengan berbagai pihak untuk mendukung pencapaian tujuan.

Praktikum reguler yang diselenggarakan Laboratorium Manajemen berupa praktikum mata kuliah inti Program Studi Manajemen yang meliputi: Manajemen Umum; Manajemen Pemasaran dan Perilaku Konsumen; Manajemen Operasi I dan II; Manajemen SDM dan Perilaku Organisasi; dan Manajemen Keuangan I dan II. Di samping itu Laboratorium Manajemen juga menyelenggarakan pelatihan yang sifatnya opsional yang pelaksanaannya sesuai dengan kebutuhan mahasiswa, seperti pelatihan metodologi penelitian, analisis statistika, dan sebagainya.

Untuk menunjang efektivitas proses praktikum dan pelatihan yang diselenggarakan, Laboratorium Manajemen menggunakan 2 ruang praktikum reguler ber-AC dan tersedia LCD dan pengeras suara, 1 ruang untuk praktikum berbasis komputasi, dan 1 ruang untuk kegiatan administrasi perkantoran. Dalam menunjang kelancaran proses praktikum, setiap mata praktikum disediakan modul-modul, alat peraga, dan data yang dibutuhkan. Pada saat pelaksanaan praktikum, peserta dipandu oleh instruktur dan dibantu seorang asisten.

### **2. Laboratorium Akuntansi**

Laboratorium Akuntansi bertujuan untuk memberikan pemahaman tentang penerapan atas konsep-konsep akuntansi dalam praktik-praktik dunia bisnis nyata bagi para mahasiswa. Untuk mencapai tujuan ini, Laboratorium Akuntansi menyelenggarakan praktikum-praktikum dan pendidikan dan pelatihan (diklat), baik yang bersifat wajib maupun opsional. Di samping itu, Laboratorium Akuntansi bekerjasama dengan pihak-pihak terkait, seperti kantor akuntan publik, perusahaan, dan pemerintah daerah. Ini semua ditujukan untuk meningkatkan kualitas penyelenggaraan praktikum dan diklat yang diselenggarakan.

Kegiatan praktikum di bidang akuntansi meliputi praktikum: akuntansi jasa, dagang, industri, komputer, pengauditan, perpajakan, dan metodologi penelitian akuntansi. Diklat yang dilakukan bersifat opsional, dalam arti kegiatan ini hanya ditujukan bagi mahasiswa yang berminat dan ingin mendalami bidang

tertentu. Ada beberapa macam diklat yang dilakukan oleh Jurusan Akuntansi, antara lain: 1. Brevet Pajak, 2. Pasar Modal, dan 3. Ekspor-Import.

Untuk mendukung kegiatan praktikum, di Laboratorium Akuntansi tersedia 2 ruang praktikum manual yang dilengkapi dengan fasilitas AC, LCD, dan perabot yang nyaman. Di samping itu, untuk menunjang kegiatan pelayanan administrasi, di Laboratorium Akuntansi tersedia 1 ruang kantor yang dilengkapi fasilitas yang memadai. Pada saat praktikum diselenggarakan, setiap peserta mendapatkan modul-modul dan buku kerja. Untuk praktikum akuntansi yang berbasis komputer, Laboratorium Akuntansi bekerjasama dengan Laboratorium Komputer FE untuk penyediaan fasilitas komputer. Setiap kelas praktikum akan dipandu oleh seorang instruktur dan seorang asisten.

### **3. Laboratorium Perbankan Konvensional**

Tujuan Laboratorium Perbankan Konvensional adalah untuk memberikan bekal kepada para mahasiswa tentang bagaimana praktik operasi perbankan konvensional berjalan, dalam arti bagaimana pengambilan keputusan manajemen aset dan kewajiban dalam suatu perbankan dibuat, sehingga menghasilkan keuntungan. Untuk mencapai tujuan ini, Laboratorium Perbankan Konvensional menyelenggarakan praktikum, baik secara manual maupun berbasis komputasi. Di samping itu Laboratorium Perbankan Konvensional juga menyelenggarakan praktik kerja bagi mahasiswa.

Berbagai macam mata praktikum yang diselenggarakan oleh Laboratorium Perbankan Konvensional, antara lain: Teori Ekonomi, Statistika II, Ekonometrika, Manajemen Investasi, *Account Officer*, *Operation Banking*, Statistik Sosial, ESDM, Kependudukan, dan Ekonomi Regional. Praktik kerja yang diselenggarakan oleh Laboratorium Perbankan Konvensional adalah Praktik Kerja Akuntansi Perbankan. Laboratorium Perbankan Konvensional juga membuka Divisi Mini Bank yang ditujukan untuk melatih mahasiswa dalam mempraktikkan manajemen perbankan.

Dalam aktivitas praktikum dan kegiatan lainnya, Laboratorium Perbankan Konvensional didukung dengan berbagai macam fasilitas, seperti ruang praktikum, Mini Bank Konvensional, perpustakaan yang lengkap, dan fasilitas pendukung lainnya. Dalam penyelenggaraan praktikum, Laboratorium Perbankan Konvensional melibatkan pihak lain, seperti bank. Hal ini dilakukan dalam rangka meningkatkan kualitas penyelenggaraan praktikum.

### **4. Laboratorium Perbankan Syariah**

Laboratorium Perbankan Syariah bertujuan untuk membekali mahasiswa tentang pemahaman dan kemampuan bagaimana praktik-praktik Manajemen Perbankan Syariah dijalankan. Dalam mencapai tujuan ini, Laboratorium Perbankan Syariah menyelenggarakan praktikum reguler dan opsional yang ditujukan, terutama kepada para mahasiswa Program Studi D3 Manajemen Keuangan dan Perbankan. Di samping itu, laboratorium ini juga menyelenggarakan proses pemagangan.

Mata praktikum yang dipraktikkan di Laboratorium Perbankan Syariah meliputi: Statistika Bisnis, Mini Bank I (Bank Konvensional), Mini Bank II (Bank Syariah), Komputer I, Komputer II, Akuntansi Biaya, Akuntansi Pengantar, dan Akuntansi Keuangan Menengah. Di samping itu Laboratorium Perbankan Syariah juga menyelenggarakan praktik kerja yang meliputi praktik kerja: Akuntansi Perbankan, Manajemen Keuangan, dan Studi Kelayakan.

Untuk mendukung penyelenggaraan praktikum dan praktik kerja, ada berbagai macam fasilitas pendukung yang digunakan oleh Laboratorium Perbankan Syariah, antara lain: ruang praktikum ruang praktikum, Mini Bank Syariah, perpustakaan yang lengkap, dan fasilitas pendukung lainnya. Dalam penyelenggaraan praktikum, Laboratorium Perbankan Syariah melibatkan pihak lain, seperti Bank atau Divisi Syariah. Hal ini dilakukan dalam rangka meningkatkan kualitas penyelenggaraan praktikum dan praktik kerja.